



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД №2 "ЦВЕТИК – СЕМИЦВЕТИК" ПГТ ЛЕНИНО"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

298200, Республика Крым, Ленинский район, пгт Ленино, ул. Комсомольская, д. 44, телефон 6-06-39,
мобильный телефон +7(978)820-0472 e-mail: duz2@inbox.ru

ПРИКАЗ

11.01.2021 г.

№ 01

"Об организации питания"

На основании действующего законодательства Российской Федерации, в соответствии с совместным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и г. Севастополь № 412 от 24.12.2014г. , методическими рекомендациями по организации питания в дошкольных общеобразовательных организациях Республики Крым, Положения об организации питания в дошкольных образовательных организациях Ленинского района Республики Крым, с целью создания оптимальной системы качественного питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организацию питания в МБДОУ №2 пгт. Ленино осуществлять в соответствии с действующими федеральными правовыми и нормативными актами Республики Крым, регулирующими вопросы питания воспитанников дошкольных образовательных организаций.
2. Назначить ответственного за организацию питания в МБДОУ №2 пгт. Ленино Филипп Надежду Ивановну, заведующего хозяйственной частью.
3. Утвердить общественную комиссию по контролю за организацией питания в МБДОУ №2 пгт. Ленино (Приложение №1).
4. Утвердить Положение об организации питания детей в МБДОУ №2 пгт Ленино (Приложение № 2).
5. Контроль за организацией питания воспитанников осуществлять не реже 1 раза в квартал.
6. Осуществление повседневного контроля за соблюдением санитарно-противоэпидемических правил и норм возложить на медсестру Сегитсале Л.А.

7. Осуществление контроля за ежедневным посещением детей дошкольной организации и за своевременной оплатой за питание детей возложить на воспитателей групп.
8. Вопросы организации питания в МБДОУ №2 пгт. Ленино выносить для обсуждения на родительские собрания не реже 1 раза в полугодие.
9. Вопрос и создании бракеражной комиссии вынести на собрание трудового коллектива.
10. Издать приказ об утверждении состава бракеражной комиссии и её полномочиях.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заведующий
МБДОУ №2 пгт. Ленино**



/ Г.М.Калустова /